

МОЗ України
Запорізький державний медико-фармацевтичний університет

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішенням Вченої Ради
Запорізького державного
медико-фармацевтичного університету
протокол № 1 від 21.04.2023 р.

ПОЛОЖЕННЯ
Про Центральну
методичну раду у
Запорізькому державному
медико-
фармацевтичному
університеті

Введено у дію наказом В.о. ректора
Запорізького державного
медико-фармацевтичного університету
№ 96 від 21.04.2023 р.

1. Загальні положення

Центральна методична Рада (далі - ЦМР) є навчально-методичним підрозділом вищого медичного навчального закладу IV рівня акредитації (далі – Закладу), що здійснює організаційне керівництво навчально-методичною роботою закладу.

У своїй діяльності ЦМР керується законами України «Про освіту», «Про вищу освіту», «Про забезпечення функціонування української мови як державної», наказами Міністерства освіти і науки України, Міністерства охорони здоров'я України стосовно вищої та вищої медичної і фармацевтичної освіти, Статутом закладу, наказами ректора та даним Положенням.

Робота ЦМР здійснюється відповідно до плану, який обговорюється на засіданні ЦМР і затверджується ректором університету до початку навчального року.

За результатами діяльності за навчальний рік ЦМР складає звіт про роботу, який обговорюється на засіданні ЦМР в кінці навчального року. ЦМР періодично звітує про свою діяльність перед Вченою радою Університету.

Рішення ЦМР затверджуються ректором університету і доводяться до відома деканатів, голів циклових методичних комісій, кафедр та підрозділів навчально-методичного спрямування для подальшого їх виконання.

2. Керівництво ЦМР

Загальне керівництво навчально-методичною роботою здійснює Перший проректор з навчальної роботи, який є одночасно головою ЦМР.

Склад ЦМР затверджується наказом ректора університету.

До складу ЦМР входять голови циклових методичних комісій з навчальних дисциплін, проректори з науково-педагогічної і наукової діяльності, декани факультетів (медичних, фармацевтичних, міжнародних і післядипломної освіти), керівник відділу методичного забезпечення та підвищення кваліфікації викладачів, начальник навчального відділу.

3. Завдання і основні функції ЦМР

Загальні завдання

Забезпечення організаційного керівництва роботою циклових методичних комісій з навчальних дисциплін.

Координація діяльності навчально-методичних підрозділів з підвищення якості та ефективності навчального процесу.

Проведення роботи з методичного забезпечення викладання навчальних дисциплін.

Проведення навчально-методичних конференцій професорсько-викладацького складу з найважливіших методичних і методологічних проблем вищої освіти. Розробка рекомендацій конференцій і доведення їх до відома викладачів з метою їх виконання.

Вивчення вітчизняного і світового досвіду вищої медичної і фармацевтичної освіти та впровадження його в навчальний процес.

Проведення роботи щодо підвищення рівня організації самостійної роботи студентів в умовах кредитно-модульної системи навчання.

4. Планування та організація навчального процесу

Обговорення нових навчальних планів підготовки фахівців з напрямку "Медицина" і "Фармація" та координація роботи кафедр по їх реалізації.

Складання і обговорення плану роботи ЦМР на засіданні ЦМР та його представлення на затвердження ректору університету.

Обговорення і затвердження планів роботи циклових методичних комісій з навчальних дисциплін і плану роботи відділу методичного забезпечення та підвищення кваліфікації викладачів.

Планування і проведення навчально-методичних конференцій з проблем вищої медичної і фармацевтичної освіти.

Обговорення та затвердження плану підготовки навчально-методичних матеріалів (підручників, посібників, методичних рекомендацій, розробок та інших) до видання до початку календарного року.

Обговорення планів роботи опорних кафедр.

5. Контроль ефективності та якості навчального процесу

Контроль за виконанням планів роботи Центральної методичної Ради, циклових методичних комісій з навчальних дисциплін, кафедр шляхом заслуховування звітів про роботу відповідних підрозділів на засіданні ЦМР в кінці навчального року.

Контроль за якістю навчального процесу, зокрема за якістю лекційних курсів, шляхом взаємних відвідувань з подальшим їх обговоренням на засіданнях ЦМР.

Контроль за виконанням плану про навчально-методичну видавничу

діяльність кафедр шляхом заслуховування звітів на засіданні ЦМР за календарний навчальний рік.

Контроль за роботою опорних кафедр шляхом заслуховування звітів про роботу в кінці навчального року.

Контроль за виконанням рішень ЦМР деканатами, цикловими методичними комісіями, кафедрами шляхом періодичного заслуховування інформації на засіданнях ЦМР.

6. Впровадження в діяльність підрозділів навчально-методичного спрямування нових підходів до організації навчального процесу

Координація роботи циклових методичних комісій щодо впровадження науково-обґрунтованих принципів і методів викладання навчальних дисциплін відповідно до їх профілю.

Участь в проведенні організаційних заходів по запровадженню принципів Болонської декларації, зокрема кредитно-модульної системи організації навчального процесу.

Координація діяльності випускаючих кафедр з впровадження комплексних професійно-орієнтованих державних іспитів на медичному і фармацевтичному факультетах.

Проведення обміну досвідом роботи кафедр зі створення тестових завдань для підготовки до ліцензійних іспитів "Крок-1", "Крок-2", "Крок-3".

Підведення підсумків ліцензійних інтегрованих іспитів системи "Крок" на медичному і фармацевтичному факультетах та в навчально-науковому інституті післядипломної освіти.

Координація роботи структурних підрозділів університету по запровадженню в навчальний процес новітніх комп'ютерних технологій та дистанційної освіти.

7. Організаційне та загальне методичне забезпечення навчально-виховного процесу

Розгляд та затвердження навчально-методичних матеріалів, створених професорсько-викладацьким складом кафедр, на засіданні ЦМР.

Проведення аналізу якості навчально-методичних матеріалів, створених викладачами, щодо надання їм грифу ЦМР ЗДМФУ та Вченої ради ЗДМФУ.

Розгляд положень навчально-методичного спрямування, створених в закладі, з метою їх рекомендації для використання в навчальному процесі.